

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14



CONTRATO DE GESTÃO Nº 45/2014
USF/LACEM/SIS/SIM
MOGI DAS CRUZES
Relatório Prestação de Contas



Julho/2019

01 a 31.07.2019



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PREFEITO
MARCUS VINÍCIUS DE ALMEIDA MELO

SECRETÁRIO DE SAÚDE
FRANCISCO MOACIR BEZERRA DE MELO FILHO



GERENTE ADMINISTRATIVA REGIONAL
SIRLENE DIAS COELHO

GERENTE EXECUTIVO
JOÃO FRANCISCO ROMANO

GERENTE DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
MÁRIO SANTORO JÚNIOR

SUMÁRIO

1.	APRESENTAÇÃO.....	4
2.	AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE SERVIÇOS DE SAÚDE.....	4
3.	VOLUME DE ATIVIDADE ESPERADA – PACTUADO NO CONTRATO DE GESTÃO.....	4
4.	UNIDADES DE SAÚDE DO PROGRAMA DE SAÚDE DA FAMÍLIA – USF.....	7
4.1	INDICADORES DE COBERTURA.....	7
4.1.1	POPULAÇÃO CADASTRADA– USF.....	7
5.	INDICADORES QUANTITATIVOS PACTUADOS.....	7
6.	CNES.....	11
7.	LACEM.....	12
8.	ALÔ MÃE MOGIANA.....	14
9.	CENTRAL DE AGENDAMENTO - SIS.....	15
10.	OUVIDORIAS – SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO.....	16
11.	PESQUISA DE OPINIÃO.....	20
12.	POLO ACADEMIA DA SAÚDE.....	21
13.	REVISÃO DE PRONTUÁRIOS.....	23
14.	GRUPOS EDUCATIVOS E EDUCAÇÃO CONTINUADA.....	25
15.	SUPERVISÃO MÉDICA.....	26
16.	MANUTENÇÃO.....	27
17.	ATIVIDADES DE DESTAQUE.....	28

1. APRESENTAÇÃO

O Centro de Estudos e Pesquisas “Dr. João Amorim” qualificado como Organização Social de Saúde, iniciou suas atividades em 09.06.2014, para regulamentar o desenvolvimento das ações e serviços de saúde, dos seguintes equipamentos: **Unidades de Saúde da Família**, (USF Chácara Guanabara, USF Cocuera, USF Jardim Aeroporto II/Santos Dumont, USF Jardim Aeroporto III, USF Jardim Layr, USF Jardim Planalto, USF Jardim Margarida, USF Nove de Julho, USF Jardim Piatã e USF Taboão/Lambari); Laboratório Central de Exames de Mogi das Cruzes – **LACEM**; Sistema Integrado de Saúde – **SIS** com a Central de Agendamento de Consulta e o Sistema Integrado de Monitoramento à Mãe Mogiana – **SIM**.

2. AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE SERVIÇOS DE SAÚDE

O presente relatório apresenta as atividades desenvolvidas nas Unidades, no período de 01.07.2019 a 31.07.2019 e os indicadores pactuados.

3. VOLUME DE ATIVIDADE ESPERADA – PACTUADO NO CONTRATO DE GESTÃO

Atividade Máxima Mensal Esperada			
Consultas Médicas	Consultas Odontologia	Consultas Enfermagem	VD's
320	300	160	ACS
			100%

Atividade Mínima Mensal Esperada			
Consultas Médicas	Consultas Odontologia	Consultas Enfermagem	VD's
240	225	120	ACS
			75-85%

ANEXO TÉCNICO I – FLS 03 - Tabela 1

* Visita Domiciliar – ACS – Atividade mínima de 75% quando houver profissional em período férias.

** Em unidade sem a presença de Gerente os enfermeiros das equipes da saúde da família deverão executar a atividade mínima estabelecida.

*** Em unidade com características de área rural os enfermeiros das equipes deverão executar 75% da meta mínima estabelecida.

ANEXO TÉCNICO I – FLS 04 - Tabela 2

Atividade Semanal			
Categoria	Grupo Educativo	Educação Continuada	Visita Domiciliar
Médico	01	01	02
Enfermeiro	02	01	02 a 03
Auxiliar/Técnico de Enfermagem	00	00	02
Dentista / ASB	01	00	01

- Atividade Semanal corresponde a um período de 04 (quatro) horas por semana.
- A Educação Continuada refere-se aquela preconizada pelo Ministério da Saúde, onde o profissional em questão é responsável pela atividade, porém outros profissionais podem ser responsáveis em conduzir os trabalhos.

LABORATÓRIO MUNICIPAL	ATIVIDADE MÍNIMA ESPERADA
EXAMES DE ROTINA ENTREGUES EM ATÉ 120H	85%
EXAMES DE URGÊNCIA ENTREGUES EM ATÉ 2H	85%
ÍNDICE DE RECOLETA	85%
AGENDAMENTOS DOS EXAMES EM ATÉ 15 DIAS	85%

ALÔ MÃE MOGIANA (SIM)	ATIVIDADE MÍNIMA ESPERADA
GESTANTES DE ALTO RISCO ACOMPANHADAS	85%
AGENDAMENTO DA 1ª CONSULTA DE PUERPÉRIO	85%
LIGAÇÕES ATENDIDAS	85%

ATIVIDADE MÍNIMA ESPERADA	ATIVIDADE MÍNIMA ESPERADA
LIGAÇÕES ATENDIDAS	85%
PERDA DA LIGAÇÃO APÓS O TIMEOUT (Nº DE LIGAÇÕES RECEBIDAS X TIME OUT)	< 15 MINUTOS
CONFIRMAÇÃO DE AGENDAMENTOS - AB	85%

MONITORAMENTO DO ENVIO DE MENSAGENS	
SMS	85%
FONADAS	85%

4. AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE SERVIÇOS DE SAÚDE

O presente relatório apresenta as atividades desenvolvidas nas Unidades, no período de 01.07.2019 a 31.07.2019 e os indicadores pactuados.

Os dados apresentados das atividades realizadas pelos profissionais são extraídos dos relatórios dos sistemas conforme descritos abaixo:



Sistema MV:

Indicador	Fonte:
Consultas Médicas	Relatório de consulta – Agendadas/Realizadas por profissional.
Consultas Enfermagem	
Visitas Domiciliares (ACS)	Relatório do e-SUS – Visitas por família Sintético.
	Relatório do e-SUS – Desfecho de visitas por profissional – Sintético.
	Relatório do e-SUS – Cadastro Domiciliar Sintético.
Consultas Odonto	Relatório Odontológico de consultas por profissional dia.
Grupo Educativo	Relatório de Procedimentos Coletivos – Analítico por unidade de Saúde.
Educação Continuada	

Sistema MV encontra-se com inconsistência, no cadastro familiar. Quando é cadastrado ou descadastrado alguma família no sistema, ocorre a alteração de todo o registro dos meses anteriores, não mantendo um histórico da evolução do serviço e das migrações da população. A DTIES/SMS tem conhecimento da necessidade da regularização destes registros no sistema MV.



Sistema e-SUS:

Indicador	Fonte:
Consultas Médicas	Relatório de Atendimento Individual
Consultas Enfermagem	
Visitas Domiciliares (ACS)	Relatório de cadastro domiciliar e territorial
	Relatório de visita domiciliar e territorial
Consultas Odonto	Relatório de Atendimento odontológico
Grupo Educativo	Relatório de Atividade coletiva
Educação Continuada	

São encaminhadas cópias das FAAs por meio eletrônico ao endereço de email: nutricao.drb@pmmc.com.br para comprovação/validação das consultas realizadas quando os profissionais de cobertura de férias e/ou início de contratação não dispõe de acesso aos sistemas e-SUS/MV. Tendo em vista que a disponibilização de acesso aos sistemas depende exclusivamente que o profissional esteja vinculado no CNES do estabelecimento.

5. UNIDADES DE SAÚDE DO PROGRAMA DE SAÚDE DA FAMÍLIA – USF

5.1 Indicadores de Cobertura

5.1.1 População cadastrada – USF

A *tabela 1* apresenta os dados atualizados da população cadastrada por USF OS-CEJAM no Município de Mogi das Cruzes/SP.

Tabela 1 - População Cadastrada – USF

UNIDADES	Famílias Cadastradas	Pessoas Cadastradas
USF Chácara Guanabara	744	2.384
USF Cocuera	1.170	3.843
USF Jardim Aeroporto II	2.439	8.798
USF Jardim Aeroporto III	1.104	3.683
USF Jardim Layr	1.093	3.690
USF Jardim Planalto	1.077	3.817
USF Jardim Margarida	988	3.407
USF Nove de Julho	1.046	3.344
USF Jardim Piatã	1.240	4.831
USF Taboão / Lambari	1.080	3.314
TOTAL	11.981	41.111

Fonte: SIAB – Julho/2019

6. INDICADORES QUANTITATIVOS PACTUADOS

Os dados referentes aos atendimentos têm como fonte os registros apresentados pelo sistema de informação e-SUS e MV. Exceto quando profissionais não dispõe de acesso ao sistema e a produção – cópia das FAAs são encaminhadas por meio eletrônico ao endereço de email: nutricao.drb@pmmc.com.br para conferência/validação do DRB/SMS/PMMC.

USF Chácara Guanabara:

USF Chácara Guanabara	Dias úteis		21
	Famílias Cadastradas		744
	Pessoas Cadastradas		2384
	Meta	Realizado e-SUS/MV	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	305	323	106%
CONSULTAS ENFERMAGEM	153	155	101%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	744	715	96%
CONSULTAS ODONTOLOGIA	286	307	107%
GRUPO EDUCATIVO	15	16	107%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	09	118%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Cocuera:

Encaminhamos cópia das FAA's por meio eletrônico ao endereço de email: nutricao.drb@pmmc.com.br para comprovação/validação das consultas realizadas pelo profissional médico, tendo em vista que o colaborador de cobertura não dispunha de acesso ao sistema. Em razão da reforma da unidade o local de atendimento não possui cadeira para atendimento odontológico, impossibilitando o cumprimento da meta contratual.

USF Cocuera	Dias úteis				21
	Famílias Cadastradas				1170
	Pessoas Cadastradas				3843
	Meta	Realizado e-SUS/MV	FAAs para validação	Realizado	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	305	141	90	231	76%
CONSULTAS ENFERMAGEM	153	153	0	153	100%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	1170	1140	0	1140	97%
CONSULTAS ODONTOLOGIA	286	66	0	66	23%
GRUPO EDUCATIVO	15	13	0	13	87%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	08	0	08	105%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Jardim Planalto:

Encaminhamos cópia das FAA's por meio eletrônico ao endereço de email: nutricao.drb@pmmc.com.br para comprovação/validação das consultas realizadas pelo profissional médico, tendo em vista que o colaborador de cobertura não dispunha de acesso ao sistema.

USF Jardim Planalto	Dias úteis				21
	Famílias Cadastradas				1077
	Pessoas Cadastradas				3817
	Meta	Realizado e-SUS/MV	FAAs para validação	Realizado	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	305	101	300	401	131%
CONSULTAS ENFERMAGEM	153	174	0	174	114%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	1170	894	0	894	83%
CONSULTAS ODONTOLOGIA	286	286	0	286	100%
GRUPO EDUCATIVO	15	25	0	25	167%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	10	0	10	131%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

USF Jardim Aeroporto II:

Encaminhamos cópia das FAA's por meio eletrônico ao endereço de email: nutricao.drb@pmmc.com.br para comprovação/validação das consultas realizadas pelo profissional de enfermagem, tendo em vista que o colaborador de cobertura não dispunha de acesso ao sistema.

USF Jd Aeroporto II	Dias úteis				21
	Famílias Cadastradas				2439
	Pessoas Cadastradas				8798
	Meta	Realizado e-SUS/MV	FAAs para validação	Realizado	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	610	649	0	649	106%
CONSULTAS ENFERMAGEM	306	282	113	395	129%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	2439	2362	0	2362	97%
CONSULTAS ODONTOLOGIA	572	597	0	597	104%
GRUPO EDUCATIVO	30	30	06	36	120%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	16	23	04	27	169%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Jardim Layr:

USF Jd Layr	Dias úteis		21
	Famílias Cadastradas		1093
	Pessoas Cadastradas		3690
	Meta	Realizado e-SUS/MV	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	305	307	101%
CONSULTAS ENFERMAGEM	153	218	143%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	1093	1012	93%
CONSULTAS ODONTOLOGIA	286	308	108%
GRUPO EDUCATIVO	15	18	120%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	09	118%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Piatã:

USF Piatã	Dias úteis		21
	Famílias Cadastradas		1240
	Pessoas Cadastradas		4831
	Meta	Realizado e-SUS/MV	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	305	313	103%
CONSULTAS ENFERMAGEM	153	164	107%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	1240	1027	83%
CONSULTAS ODONTOLOGIA	286	305	107%
GRUPO EDUCATIVO	15	16	107%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	09	118%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

USF Nove de Julho:

USF Nove de Julho	Dias úteis		21
	Famílias Cadastradas		1046
	Pessoas Cadastradas		3344
	Meta	Realizado e-SUS/MV	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	305	286	94%
CONSULTAS ENFERMAGEM	153	202	132%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	1046	929	89%
CONSULTAS ODONTOLOGIA	286	317	111%
GRUPO EDUCATIVO	15	18	120%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	08	105%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Jardim Aeroporto III:

USF Jd Aeroporto III	Dias úteis		21
	Famílias Cadastradas		1104
	Pessoas Cadastradas		3683
	Meta	Realizado e-SUS/MV	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	305	339	111%
CONSULTAS ENFERMAGEM	153	183	120%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	1104	1016	92%
GRUPO EDUCATIVO	11	15	136%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	10	131%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Taboão Lambari:

USF Taboão Lambari	Dias úteis		21
	Famílias Cadastradas		1080
	Pessoas Cadastradas		3314
	Meta	Realizado e-SUS/MV	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	305	282	92%
CONSULTAS ENFERMAGEM	153	136	89%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	1080	946	88%
GRUPO EDUCATIVO	11	12	109%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	08	100%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

USF Jardim Margarida:

USF Jd Margarida	Dias úteis		21
	Famílias Cadastradas		988
	Pessoas Cadastradas		3407
	Meta	Realizado e-SUS/MV	% Realizado
CONSULTAS MÉDICAS	305	372	122%
CONSULTAS ENFERMAGEM	153	265	174%
VISITAS DOMICILIARES (ACS)*	988	950	96%
GRUPO EDUCATIVO	11	13	118%
EDUCAÇÃO CONTINUADA	08	08	105%

*Fonte: SSA2 Planilha manual

7. CNES

O período de inclusão no CNES e data de habilitação dos profissionais com vínculo na unidade, dependem da disponibilização do sistema para atualização dos dados no CNES estarem vinculadas ao cronograma de exportação dos dados para o **DATASUS**.

Porém, devido ao encerramento da competência anterior, as alterações no CNES não podem ser realizadas no início de cada mês, por implicar na perda de faturamento das atividades dos profissionais nos sistemas de informação, conforme orientação da Divisão de Tecnologia da Informação e Estatística da Saúde.

Motivo pelo qual se justifica a ausência parcial de produção nos sistemas de informação das unidades em que os profissionais que iniciam o período de férias em data diferente do primeiro dia do mês e se faz necessário o encaminhamento das Fichas de Atendimento Ambulatorial - FAA's para validação manual dos atendimentos realizados nas USF's.

8. LACEM

LACEM	Meta	Realizado	% Realizado
ENTREGA DE EXAMES DE ROTINA EM ATÉ 120H (>85%)	78.293	53.146	67,88%
ENTREGA DE EXAMES DE URGÊNCIA EM ATÉ 02H (>85%)	7.699	7.533	97,85%
ÍNDICE DE RECOLETA (<15%)	85.992	815	0,95%
TEMPO MÉDIO DE ESPERA PARA AGENDAMENTO DE EXAMES	11		DIAS

Os dados referentes aos indicadores do laboratório são fornecidos pelo Sistema de Gestão Laboratorial – Lisnet.

Por motivo de manutenção corretiva no equipamento de bioquímica/imunologia foi realizado a entrega de exames de rotina em até 120h abaixo do previsto.

Considerando que os exames laboratoriais coletados nas Unidades de Pronto Atendimento Jundiapéba, Jardim Universo e Pro Criança são encaminhados para a análise e processamento na área técnica do Laboratório Municipal, ou seja, os dados apresentados são considerados a partir da entrada da amostra biológica no Laboratório desconsiderando o período de deslocamento entre local da coleta e análise. Logo, o indicador de tempo de liberação de laudo apresentado pelo prestador de serviço Albert Einstein, evidencia o valor do percentual supramencionado de exames laboratoriais de urgência em até 2 horas.

No período de Julho, tivemos **46** indicadores de pânico (exames com valores de alerta) com o total de **36.422** usuários atendidos.

Conforme estabelecido em reunião na SMS no dia 13.07.2017 todos os agendamentos de exames laboratoriais do Município a partir de 17.07.2017 seriam realizados pela central de agendamentos SIS. Porém, em 22.08.2017 devido a ajustes nos fluxos e rotinas realizadas ficou estabelecido em reunião pela SMS/PMMC que as unidades de saúde da família permanecerão com suas agendas de coletas de exames laboratoriais, realizadas na própria USF.

Esta alteração no fluxo de agendamento teve como intuito a melhor distribuição das vagas de coleta do município e assim maior agilidade no agendamento da coleta de exames, e com isso tivemos uma redução no absenteísmo nas agendas de coleta laboratorial.

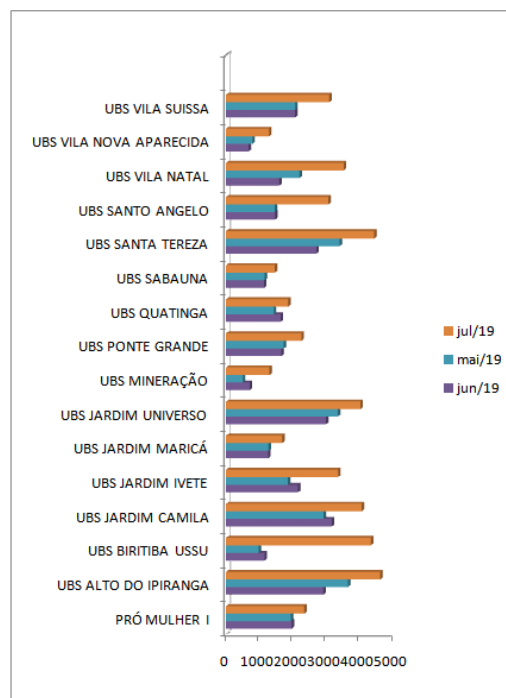
CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

Não temos governabilidade do aumento significativo referente às solicitações de exames laboratoriais nas unidades que não pertencem à gestão desta instituição. Sendo necessária verificação analítica destes dados.

Demonstrado no quadro abaixo unidades com aumento superior a 15% das coletas laboratoriais no último trimestre.

Unidade	mai/19	jun/19	jul/19	≥ 15%
PRÓ MULHER I	1944	1970	2350	17%
UBS ALTO DO IPIRANGA	3661	2920	4626	21%
UBS BIRITIBA USSU	983	1156	4350	77%
UBS JARDIM CAMILA	2929	3174	4073	28%
UBS JARDIM IVETE	1855	2161	3362	45%
UBS JARDIM MARICÁ	1276	1263	1688	24%
UBS JARDIM UNIVERSO	3356	3001	4034	17%
UBS MINERAÇÃO	502	708	1301	61%
UBS PONTE GRANDE	1734	1658	2263	23%
UBS QUATINGA	1431	1637	1867	23%
UBS SABAUNA	1161	1138	1465	21%
UBS SANTA TEREZA	3410	2711	4447	23%
UBS SANTO ANGELO	1463	1470	3072	52%
UBS VILA NATAL	2208	1600	3533	38%
UBS VILA NOVA APARECIDA	789	677	1289	39%
UBS VILA SUISSA	2075	2073	3096	33%

Fonte: Lisnet



9. ALÔ MÃE MOGIANA

Os dados abaixo são apresentados pelo programa Alô Mãe Mogiana, a qual realiza o monitoramento de gestantes, puérperas e puericulturas do município conforme demonstração nos quadros abaixo:

ALÔ MÃE MOGIANA (SIM)	META	Realizado	%
GESTANTES			
ALTO RISCO	60	965	100%
BAIXO RISCO	905		

ALÔ MÃE MOGIANA (SIM)	META	Realizado	%
PUERPÉRIO			
1ª CONSULTA DE PUERPÉRIO ALTO RISCO	59	363	100%
1ª CONSULTA DE PUERPÉRIO BAIXO RISCO	304		

ALÔ MÃE MOGIANA (SIM)	META	Realizado	%
PUERICULTURA			
1ª CONSULTA DE PUERICULTURA ALTO RISCO	59	363	100%
1ª CONSULTA DE PUERICULTURA BAIXO RISCO	304		
LIGAÇÕES RECEBIDAS/ATENDIDAS	64	61	95%

10. CENTRAL DE AGENDAMENTO - SIS

Demonstrados nos quadros abaixo os indicadores monitorados pela Central de Agendamento SIS – 160.

Central de Agendamento SIS	Meta	Realizado	%
Ligações Recebidas	50.616	50.616	100%
Perda da ligação após o Timeout (Nº de ligações recebidas x time out)	55.943	0	-
Confirmação de agendamentos - AB	17.861	*	-

* Aguardando SMS/PMMC renovar o contrato de Prestação deste serviço.

Central de Agendamento SIS	
Usuário Abandonou	5.327
Timeout (Nº de desconexão posterior ao tempo limite)	0
Média Fila de Atendimento	13

Ligações	
Atendidas	50.616
Abandonadas	5.327
Realizadas	53.492

Consultas Agendadas Rede Básica - 160		
Especialidade	Consulta	Retorno
Clinico	7.221	338
Ginecologia	3.855	252
Pediatria	4.481	613
Puerpério	268	0
TOTAL	15.825	1.203

Especialidades Agendadas	
Psicologia	327
Psiquiatra	01
Odontologia	1.332
Exames Laboratoriais	8.403
Avaliação Odontológica	10
Radiologia Odontológica	189
Ultrassonografia Obstétrica	59

ITEM AGENDAMENTO	QTD SOLICITAÇÕES	QTD MARCADAS	QTD CANCELADAS	PENDENTES
CLINICO	622	23	50	549
GINECOLOGIA	432	04	14	414
PEDIATRA	113	04	05	104
TOTAL	1.167	31	69	1.067

Os dados referentes às mensagens fonadas e SMS não foram apresentados, tendo em vista o término do contrato do prestador com essa SMS/PMMC.

11. OUVIDORIAS – SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO

Todas as ouvidorias são avaliadas pelos responsáveis das Unidades e Núcleo Técnico, quando necessário estes apura os fatos e adotam as providências oportunas. No caso de reclamações, os abarcados são participados para que elucidem os fatos. As Unidades realizam contato com os munícipes, posicionando-lhes quanto às providências adotadas. Em relação aos elogios, todos os envolvidos são noticiados e parabenizados com orientação de divulgação em mural específico na unidade.

Nº	UNIDADE	DESCRIÇÃO	RESPOSTA
126146	USF TABOÃO LAMBARI	Requerente necessita consulta com o clínico geral, passou no UBS do Guanabara, com o Dr Honda, aguarda retorno desde outubro de 2018, pois está com os exames em mãos e esta com muitas dores, precisa com urgência devido a pedras no rim.	O paciente Marcio dos Santos passou em consulta médica na unidade do Taboão Lambari, com D.r Honda em 11/06/2019 e 24/11/2019, inclusive foi realizado avaliação dos exames. Entro em contato com o paciente Marcio e o mesmo esclarece que ligou para realizar reclamação sobre a demora para a consulta com o médico urologista, ao qual foi encaminhado pelo Dr. Honda, inclusive ressalta que nunca teve problemas com agendamentos nesta unidade, sempre teve suas consultas agendadas com agilidade e elogia o atendimento recebido na unidade. Att; Enf Silvia Marques.
125615	SIS	Munícipe reclama da falta de atenção da atendente do ligue médico, pois foi agendado um horário e no local de atendimento foi outro, ligou do celular (11) 93037-5789 para o 160 e foi informada que a consulta de ginecologista seria dia 28/062019 às 14h30min no hospital de Brás Cubas, e lá chegando foi informada que a consulta foi às 14h00min, e não pode ser atendida. Reclama do erro da atendente do ligue médico.	Informamos que fizemos a escuta da ligação realizada pela reclamante e constatamos que o horário da consulta foi passado corretamente, 14h. Entramos em contato com a reclamante para informar que as informações passadas pela atendente do SIS foram corretas e que as ligações do SIS são gravadas, a mesma se recusou a ouvir a gravação e desligou o telefone sem a conclusão do atendimento. Att. Priscila Andrade - Supervisora

125685	USF JD. AEROPORTO III	<p>Requerente relata que passou em consulta no mês de Maio e foi solicitado exames, foi realizado os exames e não foi liberado para ela o resultado dos exames, foi marcado uma consulta para o dia 14/06, mas não entraram em contato com a mesma, no dia 27/06 ela passou no Posto para saber sobre o exame e sobre a consulta com o Clínico Geral, que estava aguardando ser chamada, foi mal atendida pelas recepcionistas que não deram atenção e ainda informaram que ela perdeu a data da consulta, mas ela não foi informada sobre e não quiseram entregar os exames - UBS do Jd. Aeroporto III .</p>	<p>Conforme o fluxo da unidade, as consultas agendadas pelos próprios usuários têm seus exames arquivados em prontuário para posterior avaliação. E assim se encontrava o exame da paciente. Portanto, a consulta foi agendada pela própria. Quando agendada por nós, o paciente tem os exames em mãos antes da consulta. De qualquer forma, a consulta foi remarcada para o dia 15 de julho. Att. Atenciosamente, Lívia F. M. Nascimento - Enfermeira</p>
129658	USF JD. AEROPORTO II	<p>Elogia o atendimento da unidade de saúde do Jardim Aeroporto II todos os profissionais estão de parabéns, em especial essa palestra da medida certa, excelente programa, sugere que tenham mais profissionais para passar conhecimentos para os munícipes que estão gostando muito do atendimento.</p>	<p>Estamos sempre empenhados em oferecer um serviço de qualidade e diferenciado à população. É com grande satisfação que agradecemos o reconhecimento. Att. Equipe USF Jd. Aeroporto II</p>
129084	USF JD. PIATÃ	<p>Munícipe reclama que não consegue remarcar exames de sangue na UBS do Jardim Piatã, para sua esposa Rosângela Ap. Ramos Vicente, data de nasc: 0/03/1975. OBS: Paciente passou em maio com clínico geral onde foi solicitado esse exame, foi marcado para começo de junho (não lembra a data), porém paciente não pôde comparecer no dia</p>	<p>Como a usuária faltou no dia da coleta agendada e só retornou na unidade para um novo agendamento no final do mês de junho, toda agenda para a data mais próxima já tinha sido ocupada. A próxima data disponível para coleta é para o dia 24 de julho. A usuária já foi orientada sobre o novo agendamento. Att. Patricia Toledo Enfermeira</p>

<p align="center">120585</p>	<p align="center">USF JD. PIATÃ</p>	<p>Foi solicitada uma visita do clinico geral porque o paciente e acamado no UBS Jardim Piatã. Foi agendado para o dia 13/06/19 só que o médico não apareceu, filha foi saber o motivo foi informada que não tinha médico e que não sabem quando vão fazer a visita. E o agente de saúde Frank passa direta em faz visita a sua residência paciente Pedro Bispo Papa da Silva nasc: 15/05/1934 sis: 380415</p>	<p>Devido a problemas internos de demanda da unidade, a visita não pôde ocorrer no dia agendado, porém foi realizada no dia 26/06. A paciente já é acompanhada da equipe rotineiramente, portanto não houve prejuízos ao estado de saúde do paciente. Pedimos desculpas quanto ao ocorrido e informamos que qualquer agendamento de consulta ou intercorrências será avisado antecipadamente. Att. Valeria Ibanhez - Supervisora Técnica</p>
<p align="center">132246</p>	<p align="center">USF TABOÃO LAMBARI</p>	<p>Fratura exposta perto do tornozelo, disseram no Hospital que o mesmo necessita fazer curativos todos os dias, informa que deram curativos para fazer em casa, porém não é o suficiente, foi até a unidade para mostrar a gravidade do problema, pois o machucado está exposto, informa que só tem carro as quintas e sextas feiras, e a enfermeira Vanilde disse que há outros pacientes para atender e que se quisessem levasse o paciente todos os dias na unidade, o paciente está com gaiola na perna inteira e não pode ficar se locomovendo, informa que o atendimento do médico e da enfermeira responsável Silvia foi excelente pois entenderam o problema, porém a mesma quer saber o porque a enfermeira Vanilde não pode ir fazer o curativo na residência, sendo que o paciente não pode se locomover. Paciente: Eric Pereira Manoel Psf Taboao Lambari</p>	<p>O caso desse paciente vem sendo acompanhado pela unidade, o mesmo recebeu visita domiciliar médica no dia 05/07/19 e da enfermagem no dia 04/07/19. Familiares foram instruídos sobre como realizar o curativo e a unidade fornece semanalmente o material necessário. Realmente uma familiar compareceu á unidade solicitando curativo domiciliar diariamente, segundo ela, por solicitação médica no HCLPM, a mesma foi informada que devido a distância que o paciente está da unidade (calculado algo em torno de 10 a 15 km) há a necessidade do carro para nos levar e este carro só temos as quintas e sextas-feiras que é o dia de visita domiciliar na nossa unidade, orientei que o paciente receberia avaliação domiciliar, porém o comparecimento de um profissional de enfermagem da unidade diariamente no domicilio não seria possível. Att, Enfermeira Silvia Marques.</p>

132822	JD. LAYR	Munícipe elogia o agente comunitário Tiago da PSF Jardim Layr, pelo atendimento prestado no bairro e em especial a família da munícipe, muito educado e atencioso.	Ficamos muito felizes em ter nosso trabalho reconhecido e valorizado. Certo que vamos continuar dando o nosso melhor para satisfação do cliente Att. Mari - Enfermeira- USF Jd. Layr
134115	USF JARDIM AEROPORTO II	Munícipe reclama que as agentes comunitárias e enfermeiras do PSF Jardim Aeroporto II, não quiseram prestar atendimento no domicílio, para orientação e auxílio para seu pai, alegando que o mesmo teria que voltar no Luzia de Pinho Melo, pois disseram que a sonda estaria fora do lugar, sendo que não teve nenhuma visita por parte desses agentes. OBS: paciente João Bispo Aragão, data de nasc: 15/12/1949 colocou a sonda no Luzia de Pinho Melo dia 22 de julho, onde lá foi orientada a procurar um agente comunitário para dar continuidade e orientação.	Informamos que o paciente foi encaminhado para a avaliação quanto a necessidade de colocação de sonda pela própria unidade de saúde. No dia seguinte à colocação da sondagem para alimentação, o médico responsável pelo paciente realizou uma visita domiciliar para orientação da família. A família foi orientada quanto aos fluxos para a solicitação da dieta e dispensação de insumos, e no momento aguarda a dispensação da dieta pelo estado. Att, Cláudia Parisi - Enfermeira

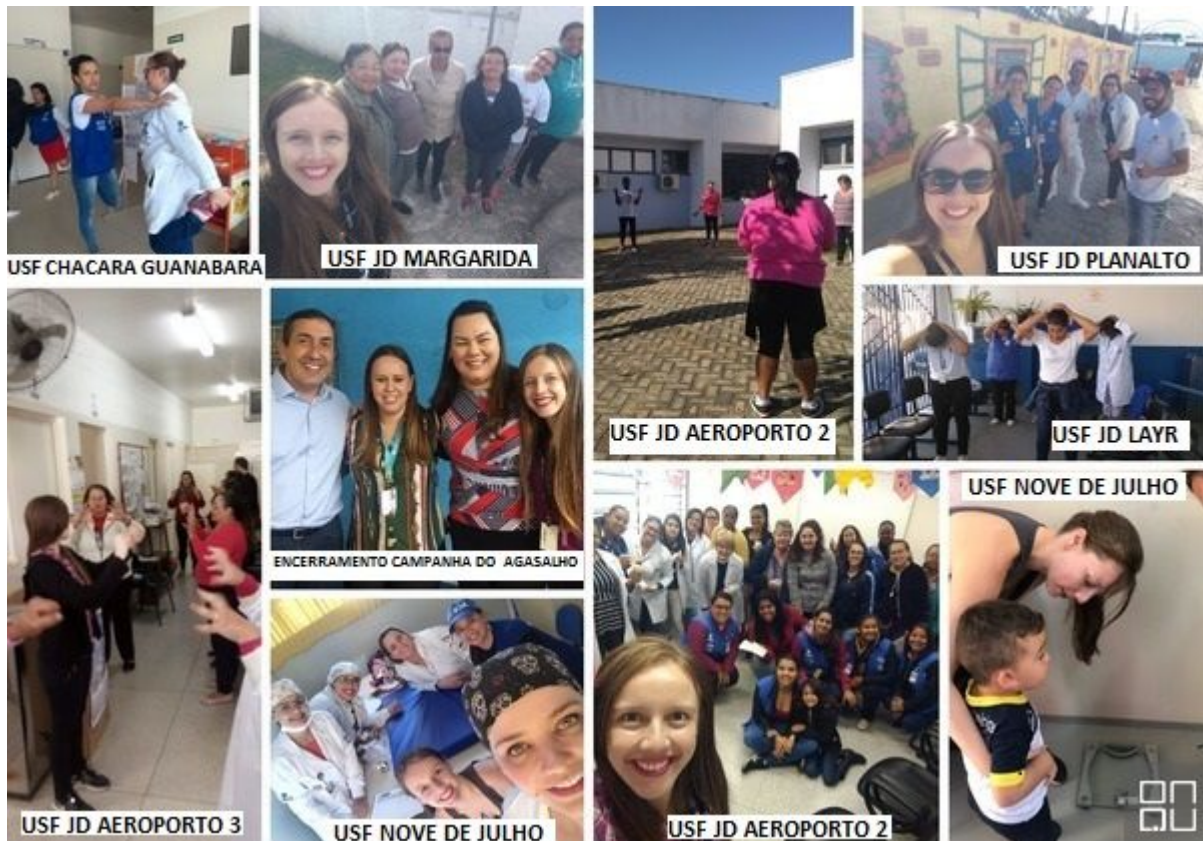
13. POLO ACADEMIA DA SAÚDE

Segue abaixo os registros da Educadora Física no referido período:

DATA	ATIVIDADE	LOCAL	PERÍODO	PARTICIPANTES
01/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	NÚCLEO TÉCNICO	MANHÃ	5
01/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	SIS / SMS	TARDE	13
02/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	PACS NOVA JUNDIAPEBA	MANHÃ	23
02/07/19	PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA	USF NOVE DE JULHO	TARDE	21
04/07/19	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	USF JD. AEROPORTO 2	MANHÃ	10
04/07/19	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	USF JD. AEROPORTO 3	TARDE	10
05/07/19	GRUPO DE CAMINHADA	USF JD. PLANALTO	MANHÃ	0
05/07/19	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	USF JD. PLANALTO	TARDE	5
10/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF TABOÃO LAMBARI	MANHÃ	6
10/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF CHACARA GUANABARA	TARDE	10
11/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	SIS / SMS	MANHÃ	29
11/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF NOVO HORIZONTE	TARDE	8
12/07/19	GRUPO DE CAMINHADA	USF JD. PLANALTO	MANHÃ	5
12/07/19	AÇÃO EM SAÚDE - INAUGURAÇÃO VIELA DA ESPERANÇA	USF JD. PLANALTO	TARDE	
15/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	NÚCLEO TÉCNICO	MANHÃ	5
15/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	SIS / SMS	TARDE	12
16/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	PACS NOVA JUNDIAPEBA	MANHÃ	35
17/07/19	GRUPO DE SAÚDE MENTAL	USF JD. PIATÃ	MANHÃ	5
17/07/19	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	USF JD. MARGARIDA	TARDE	8
18/07/19	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	USF JD. AEROPORTO 2	MANHÃ	14
18/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF JD. AEROPORTO 3	TARDE	22
18/07/19	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	USF JD. AEROPORTO 3	TARDE	8
19/07/19	GRUPO DE CAMINHADA	USF JD. PLANALTO	MANHÃ	5
19/07/19	GRUPO DE EMAGRECIMENTO	USF JD. PLANALTO	TARDE	5
22/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF CONJUNTO TOYAMA	MANHÃ	8
23/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF JD. AEROPORTO 2	MANHÃ	12
23/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF JD. LAYR	TARDE	
24/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF TABOÃO LAMBARI	MANHÃ	6
24/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF CHACARA GUANABARA	TARDE	6
25/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	SIS / SMS	MANHÃ	23
25/07/19	ENECERRAMENTO DA CAMPANHA DO AGASALHO - FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	ASSOCIAÇÃO DE AMIGOS DE BAIRRO DO JARDIM PIATÃ I E II	TARDE	
29/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	NÚCLEO TÉCNICO	MANHÃ	5
29/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	SIS / SMS	TARDE	14
30/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	PACS NOVA JUNDIAPEBA	MANHÃ	25
30/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF NOVE DE JULHO	TARDE	9
31/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF JD. PIATÃ	MANHÃ	6
31/07/19	EXERCÍCIOS FÍSICOS	USF JD. MARGARIDA	TARDE	9
Total de Participantes				387

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

Segue abaixo as imagens das atividades da Educadora Física realizada no período:



14. REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

O médico Dr. Domingos Geraldo Sica acompanhado da Supervisora de Enfermagem Valéria Ibanhez de Oliveira realizaram auditoria de prontuários, por amostragem. Informamos que após a análise as inconsistências são pontuadas prontamente aos profissionais com orientações quanto à qualificação das anotações nos prontuários de atendimento, conforme demonstrados nas tabelas 1 e 2.

COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

TABELA 1

AVALIADORES		VALERIA/SICA			VALERIA/SICA			VALERIA/SICA			VALERIA/SICA			VALERIA/SICA		
NÚMERO DE PRONTUÁRIOS AVALIADOS		10			10			20			10			10		
UNIDADE		GUANABARA			COCUERA			AERO II			AERO III			LAYR		
DATA DA AVALIAÇÃO		30 DE JULHO			23 DE JULHO			31 DE JULHO			31 DE JULHO			31 DE JULHO		
01/01/00	ORGANIZAÇÃO DO SERVIÇO DE ARQUIVAMENTO DE PRONTUÁRIO	SIM			SIM			SIM			SIM			SIM		
1,1	Local exclusivo para arquivo do PF	SIM			SIM			SIM			SIM			SIM		
1,2	PF organizado por microarea	SIM			SIM			SIM			SIM			SIM		
1,3	Localização do KIT do ACS	PASTAS			PASTAS			PASTAS			PASTAS			PASTAS		
		SIM	NÃO	NA	SIM	NÃO	NA	SIM	NÃO	NA	SIM	NÃO	NA	SIM	NÃO	NA
2	CARACTERIZAÇÃO DO PRONTUÁRIO															
2,1	Estado de conservação PF	10	0	0	10	0	0	20	0	0	10	0	0	10	0	0
2,2	Identificação do envelope PF	10	0	0	10	0	0	20	0	0	10	0	0	10	0	0
2,3	Envelope de PI conforme padrão (PF)	10	0	0	10	0	0	20	0	0	10	0	0	10	0	0
2,4	Identificação dos usuários em todas as fichas do PI	10	0	0	10	0	0	20	0	0	10	0	0	10	0	0
2,5	Registro em ordem cronológica no PI	10	0	0	10	0	0	20	0	0	10	0	0	10	0	0
2,6	Formulários separados por usuário no PI	10	0	0	10	0	0	20	0	0	10	0	0	10	0	0
2,7	Identificação dos profissionais nos registros do PI	10	0	0	10	0	0	20	0	0	9	1	0	10	0	0
3	QUALIDADE DA ANOTAÇÃO - ATENDIMENTO MÉDICO															
3,1	Data	7	0	3	5	0	5	17	0	3	10	0	0	6	0	4
3,2	Letra legível	7	0	3	5	0	5	17	0	3	10	0	0	5	1	4
3,3	Anamnese	7	0	3	4	1	5	17	0	3	9	1	0	5	1	4
3,4	Exame físico	5	2	3	4	1	5	17	0	3	10	0	0	5	1	4
3,5	Hipótese diagnóstica	5	2	3	5	0	5	17	0	3	10	0	0	6	0	4
3,6	Conduta	7	0	3	5	0	5	17	0	3	10	0	0	6	0	3
	QUALIDADE DA ANOTAÇÃO - ATENDIMENTO DO ENFERMEIRO															
3,7	Data	2	0	8	8	0	2	13	0	7	3	0	7	2	0	8
3,8	Letra legível	1	1	8	8	0	2	13	0	7	3	0	7	2	0	8
3,9	Histórico	2	0	8	8	0	2	13	0	7	3	0	7	2	0	8
3,10	Exame físico	2	0	8	8	0	2	13	0	7	3	0	7	2	0	8
3,11	Diagnóstico de enfermagem	2	0	8	8	0	2	13	0	7	3	0	7	2	0	8
3,12	Conduta	2	0	8	8	0	2	13	0	7	3	0	7	2	0	8
	ATENDIMENTO DO AUXILIAR DE ENFERMAGEM															
3,13	Data	5	0	5	1	0	9	7	0	13	8	0	2	3	0	7
3,14	Letra legível	5	0	5	1	0	9	7	0	13	8	0	2	3	0	7
3,15	Anotação	5	0	5	1	0	9	7	0	13	8	0	2	3	0	7

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

TABELA 2

AVALIADORES		VALERIA/SICA			VALERIA/SICA			VALERIA/SICA			VALERIA/SICA			VALERIA/SICA		
NÚMERO DE PRONTUÁRIOS AVALIADOS		10			10			10			10			10		
UNIDADE		PLANALTO			MARGARIDA			NOVE DE JULHO			PIATÃ			TABOÃO		
DATA DA AVALIAÇÃO		31 DE JULHO			0 DE JULHO			31 DE JULHO			30 DE JULHO			30 DE JULHO		
01/01/00	ORGANIZAÇÃO DO SERVIÇO DE ARQUIVAMENTO DE PRONTUÁRIO															
1,1	Local exclusivo para arquivo do PF	SIM			SIM			SIM			SIM			SIM		
1,2	PF organizado por microarea	SIM			SIM			SIM			SIM			SIM		
1,3	Localização do KIT do ACS	PASTAS			PASTAS			PASTAS			PASTAS			PASTAS		
		SIM	NÃO	NA	SIM	NÃO	NA	SIM	NÃO	NA	SIM	NÃO	NA	SIM	NÃO	NA
2	CARACTERIZAÇÃO DO PRONTUÁRIO															
2,1	Estado de conservação PF	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
2,2	Identificação do envelope PF	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
2,3	Envelope de PI conforme padrão (PF)	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
2,4	Identificação dos usuários em todas as fichas do PI	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
2,5	Registro em ordem cronológica no PI	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
2,6	Formulários separados por usuário no PI	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0
2,7	Identificação dos profissionais nos registros do PI	10	0	0	10	0	0	9	1	0	10	0	0	10	0	0
3	QUALIDADE DA ANOTAÇÃO - ATENDIMENTO MÉDICO															
3,1	Data	10	0	0	8	0	2	9	0	1	6	0	4	6	0	4
3,2	Letra legível	10	0	0	8	0	2	9	0	1	6	0	4	6	0	4
3,3	Anamnese	10	0	0	8	0	2	9	0	1	5	1	4	6	0	4
3,4	Exame físico	10	0	0	7	1	2	9	0	1	5	1	4	6	0	4
3,5	Hipótese diagnóstica	10	0	0	8	0	2	9	0	1	6	0	4	5	1	4
3,6	Conduta	10	0	0	8	0	2	9	0	1	6	0	4	6	0	4
	QUALIDADE DA ANOTAÇÃO - ATENDIMENTO DO ENFERMEIRO															
3,7	Data	7	0	3	6	0	4	2	0	8	4	0	6	6	0	4
3,8	Letra legível	7	0	3	6	0	4	2	0	8	4	0	6	6	0	4
3,9	Histórico	7	0	3	6	0	4	2	0	8	4	0	6	6	0	4
3,10	Exame físico	7	0	3	6	0	4	2	0	8	4	0	6	6	0	4
3,11	Diagnóstico de enfermagem	7	0	3	6	0	4	2	0	8	4	0	6	6	0	4
3,12	Conduta	7	0	3	6	0	4	2	0	8	4	0	5	6	0	4

15. GRUPOS EDUCATIVOS E EDUCAÇÃO CONTINUADA

Foram desenvolvidas atividades em grupo para os seguintes temas: vacinação, alimentação saudável e obesidade, importância da atividade física, gota, esquistossomose, fitoterapia, saúde da mulher, Hipertensão arterial, diabetes, uso correto de medicações, saúde bucal, hepatites, sarampo, doenças respiratórias, práticas integrativas, planejamento familiar, funcionamento das unidades de saúde da família, saúde mental, avaliação antropométrica – PSE, Tabagismo, intensificação de ações sobre preenchimento do formulário SAU, orientação de procedimentos realizados pela equipe de enfermagem, urgência e emergência, exames laboratoriais, absenteísmo e DSTs.

Os comprovantes dos grupos educativos e/ou Educação Continuada foram enviados aos cuidados da Educadora de Saúde Pública em 12/08/2019 através do Ofício nº 126/2019 para conferência e validação das atividades realizadas. E também por meio eletrônico ao endereço leticia.sms@pmmc.com.br.

A descrição de atividades de educação continuada e grupos educativos realizadas de forma institucional, através da Secretaria Municipal de Saúde e/ou internamente pelas equipes estão representados no quadro abaixo:

USF	Grupo Educativo			Educação Continuada		
	META	Realizado	%	Meta	Realizado	%
01 - USF Chácara Guanabara	15	16	107%	8	9	113%
02 - USF Cocuera	15	13	87%	8	8	100%
03 - USF Jardim Aeroporto II / Santos Dumont	30	36	120%	16	27	169%
04 - USF Jardim Aeroporto III	11	15	136%	8	10	125%
05 - USF Jardim Layr	15	18	120%	8	9	113%
06 - USF Jardim Planalto	15	25	167%	8	10	125%
07 - USF Jardim Margarida	11	13	118%	8	8	100%
08 - USF 9 de Julho	15	18	120%	8	8	100%
12 - USF Jardim Piatã	15	16	107%	8	9	113%
13 - USF Taboão Lambari	11	12	109%	8	8	100%
Total	153	182	119%	88	106	120%

16. SUPERVISÃO MÉDICA

Demonstrado no quando abaixo relatório de Atividades realizadas pelo Médico Supervisor.

RELATÓRIO SUPERVISÃO MÉDICA

01/07/2019 – Supervisão de fluxos e rotinas da enfermagem e dos médicos no PACS – ÚNICA – Bloco Cirúrgico. Em outras Unidades: Jd. Nove de Julho, Jd. Layr, Jd. Planalto e Jd. Aeroporto II.

Reunião com Dra. Tatiana Panont na Unidade Jd. Toyama.

02/07/2019 – CEMFORPE – (Centro Municipal de Formação Pedagógica) – Seminário de Gestão Pública.

03/07/2019 – ÚNICA – Acompanhamento de cirurgias do Dr. Daniel de Oliveira Araújo, no Bloco Cirúrgico.

Reunião na Unidade do Jd. Aero III com Dr. Julbert Paro.

04/07/2019 – Supervisão de fluxos e rotinas médicas nas Unidades Jd. Aero II e Jd. Planalto.

05/07/2019 – Visitas Domiciliares no Jd. Piatã. Supervisões de fluxos e rotinas médicas nas Unidades Jd. Novo Horizonte e Jd. Margarida.

10/07/2019 – Núcleo – Reunião com os médicos. Palestra da Dra. Sandra Bertaioli - Médica Reguladora do Departamento de Apoio Técnico da SMS. Assunto: Protocolo de Regulação Ambulatorial – Especialidades. Presentes: Sirlene Dias Coelho, Gerente Administrativa, Enf. Valéria Ibanhez, Supervisora da Enfermagem, Priscila Caravante, Encarregada Administrativa e presença especial do Dr. Silvio Possa – CEJAM – SP. Palestra do Dr. Domingos Geraldo Sica. Assunto: Prontuário Médico.

Tarde: Reunião Jd. Cocuera com Dra. Bianca Rizzi e Enf. Elisabetta Chiarella.

11/07/2019 – Supervisão de fluxos e rotinas médicas nas Unidades do Jd. Aero II, Jd. Aero III e Jd. Planalto.

Tarde: ÚNICA – Bloco Cirúrgico.

12/07/2019 – Dia todo substituindo Dr. Cassiano Kenji, na Unidade do Jd. Aero II.

15/07/2019 – Reunião na Unidade do Jd. Piatã tratando de problemas de atendimento aos pacientes: Dra. Erika Cristina da Silva Oliveira, Enf. Valéria Ibanhez, Enf. Patrícia Toledo e ATA Jailton B. Cavallare – manhã.

16/07/2019 – Supervisão e acompanhamento das atividades da Dra. Bianca Rizzi na Unidade do Jd. Cocuera.

17/07/2019 a 29/07/2019 - Substituindo Dra. Bianca Rizzi, da Unidade do Jd. Cocuera devido suas férias.

30/07/2019 – Comissão de Revisão dos Prontuários (CRP) nas Unidades: Jd. Margarida, Jd. Novo Horizonte, Jd. Piatã, Jd. Taboão Lambari e Chácara Guanabara.

31/07/2019 – Comissão de Revisão dos Prontuários (CRP) nas Unidades: Jd. Layr, Jd. Aero II, Jd. Aero III, Jd. Nove de Julho e PACS.

17. MANUTENÇÃO

Segue no quadro abaixo descrição das manutenções realizadas no período:

UNIDADES	DATA	DESCRIÇÃO
USF CHÁCARA GUANABARA	15/07/2019	Manutenção na cadeira do dentista
		Manutenção preventiva painel elétrico
		Troca de 6 lâmpadas e leds de 20wts
USF COCUERA	04/07/2019	Manutenção na torneira externa
	12/07/2019	Desmontagem das divisórias e recolocadas e guardadas
		Carregamento com caminhonete, carga e descarga dos utensílios
	30/07/2019	Término da pintura interna das portas
		Pintura externa lateral e frente e muros de acesso
		Instalação das divisórias, instalação das pias dos consultórios
		Instalação da pia da cozinha
		Instalação de 30 tomadas
		Instalação de 30 lâmpadas de leds
		Fixação de 16 saboneteiras e álcool gel e 16 papeleiras
Pintura da fachada externa		
Pintura da unidade interna		
Pintura dos muros		
USF JD. AEROPORTO II	01/07/2019	Instalação antena de TV
	17/07/2019	Fixação dos armários
		Fixação das pias
USF JD. AEROPORTO III	11/07/2019	Desentupimento de uma caixa de inspeção
	17/07/2019	Troca da válvula de 1/4 na pia sala dentista
		Revisão preventiva hidráulica, elétrica e civil
USF JD. LAYR	11/07/2019	Troca de sifão (sala 10 dentista)
		Manutenção da porta (inalação)
		Desentupimento do bebedouro público
USF MARGARIDA	11/07/2019	Manutenção da caixa de descarga WC funcionários
	19/07/2019	Instalação de um plug
USF NOVE DE JULHO	17/07/2019	Instalação de 20 metros de cabo de rede entre a recepção e sala do médico
	18/07/2019	Desentupimento do tanque DML
		Troca da lâmpada WC funcionários
USF JD. PIATÃ	15/07/2019	Manutenção preventiva do telhado e calhas
		Preventiva elétrica lâmpadas da unidade
		Manutenção e reforma das tampas de esgoto
USF TABOÃO LAMBARI	17/07/2019	Troca de 2 lâmpadas fluorescente queimada por 2 lâmpadas 18wts leds no WC funcionários
	18/07/2019	Manutenção nas cadeiras
		Troca do sifão do consultório do dentista
NÚCLEO	04/07/2019	Transporte de arquivos (doação)
		Manutenção de 2 pia DML e curativo
		Troca de 4 lâmpadas leds de 20wts sala médica e sala enfermagem
USF TABOÃO LAMBARI	15/07/2019	Reparo painel elétrico
		Troca do vedante e torneira curativo
		Troca de 2 lâmpada em leds de 20wts WC
USF TABOÃO LAMBARI	30/07/2019	Manutenção de 2 longarina de 3 lugares
		Fixação de 2 banners na parede
		Transporte de 1 longarina com 3 cadeiras (doação)
USF TABOÃO LAMBARI	15/07/2019	Troca de 4 lâmpadas em leds de 20 wts área recepção
		Manutenção torneira DML
		Manutenção preventiva elétrica
NÚCLEO	04/07/2019	Retirada de 3 vidros quebrado e instalação de 3 vidros, 2 consultório e 1 WC público na janela
		Troca de 1 vaso sanitário quebrado no WC público
		Manutenção na tubulação de descarga
NÚCLEO	04/07/2019	Instalação de 19 luminárias e 19 tomadas
		Instalação de 300mts de fio
		Instalação de 2 disjuntores circuito independente
NÚCLEO	04/07/2019	Manutenção nas botoeiras de incêndio
		Teste da bomba de incêndio

CONTRATO DE GESTÃO nº 45/2014 – USF/LACEM/SIS/SIM
DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE
PROCESSO: 11.265/14

18. ATIVIDADES DE DESTAQUE

Atividades desenvolvidas nas unidades: Grupo de Saúde Mental, palestras de orientação de benefícios da atividade física, práticas integrativas, saúde bucal, controle da pressão arterial, hepatites, vacinação do escolar e outros.

